

## Anmeldung eines dezentralen Sportwartseminars

Hiermit beantrage ich fristgerecht, spätestens vier Wochen vor Beginn der Veranstaltung, die Freigabe zur Durchführung einer dezentralen Fortbildung bzw. eines dezentralen Lehrgangs mit Prüfung.

Seminarbeschreibung	
<b>Titel der Veranstaltung</b>	<b>Fortbildung/Lehrgang</b>
	<b>Stufe</b>
	<b>Disziplin</b>
	<b>Funktion</b>
<b>Termin</b>	
<b>Ort</b>	
<b>Veranstalter</b>	
<b>Seminarleiter/innen</b>	
<b>Referent/innen</b>	

### Zeit- und Ablaufplan

liegt anbei

wird nachgereicht

**Wenn Ihr Seminartermin über den DMSB-Schulungskalender veröffentlicht werden darf, füllen Sie die nachfolgenden Felder bitte entsprechend aus (Teilnehmerinformationen):**

<b>Kontakt/Link zur Anmeldung</b> (z.B. E-Mail-Adresse, Homepage)	
<b>Anmeldeschluss</b>	
<b>Teilnahmegebühr</b>	

Unmittelbar nach dem Seminar sind die Daten der Seminarteilnehmer/innen auf [www.dmsbnet.de](http://www.dmsbnet.de) (Menüpunkt „Teilnehmerverwaltung“) einzugeben und, spätestens eine Woche nach der Veranstaltung, die unterschriebene **Teilnehmerliste** (Kopie) einzureichen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name und Unterschrift des/der Antragsstellers/in